

## Instructie geven

**Duur:** 30 minuten  
**Grootte:** 12 – 16

### Doel

Laten ervaren dat het geven van instructie, bijvoorbeeld het formuleren van requirements (eisen en wensen), erg lastig is. Vaak denken opdrachtgevers dat ze heel duidelijk zijn, terwijl ze vergeten dat zij over veel meer context en inhoud beschikken dan de opdrachtnemer, waardoor ze te veel zaken bekend veronderstellen. Met deze oefening ervaar je hoe moeilijk het geven van een goede instructie is.

### Bruikbaar bij

Workshops waarin requirements (eisen en wensen) opgesteld worden.

### Meervoudige interesse

Verbaal-Linguïstisch, Visueel-ruimtelijk, interpersoonlijk.

### Aanpak

- Verdeel de groep in tweetallen (A en B). Laat ze met de ruggen naar elkaar zitten.
- Geef alle deelnemers twee vellen A4 en laat ze hier een eenvoudige tekening op maken zonder dat de anderen het kunnen zien.
- A stelt aan B vragen over de tekening van B. A tekent zonder dat B het ziet wat hij hoort van B. B mag alleen antwoorden geven en geen aanwijzingen.
- Als A denkt dat de tekening van B af heeft, draaien de rollen om.
- Als beide tekeningen af zijn vergelijken A en B het origineel en het kopie met elkaar.
- Zijn er verschillen? Zo ja, waardoor komt dat? Wat zegt dit over het intakegesprek die je meteen opdrachtgever doet of de eisen en wensen die je opstelt tijdens een requirementsproces? Schrijf de leerpunten op.
- Bespreek plenair na per tweetal.

### Tips

De originele tekening mag niet zichtbaar zijn voor de natekenaar.  
Zorg er als facilitator voor dat de deelnemers zich aan de spelregels houden.

### Nodig

A4, viltstiften, het is handig als er tafels staan.

### Variaties

Het bespreken van de resultaten kan ook van 2- naar 4-tallen etc. Om zo tot een kortere report-out te komen.

### Online variatie

Deze werkvorm kan 1-op-1 overgezet worden naar online. Maak per tweetal een break-out room aan geef ze de opdracht er voor te zorgen dat de tekeningen niet zichtbaar zijn voor elkaar.

