

Interview de spreker

Duur: 5 - 10 min.
voor het verzamelen
van de vragen
Grootte: onbepaald

Doel

Interactie tussen spreker en deelnemers bewerkstelligen.

Bruikbaar bij

Presentaties met name bij het meeting type Meedelen en Aanbieden.

Aanpak

1. Vertel de deelnemers over welk onderwerp de presentatie gaat.
2. Verdeel de deelnemers in groepen en geef elke groep opdracht vragen voor de spreker te bedenken. Laat de vragen op templates of kaarten schrijven.
3. Cluster de vragen en laat de clusters scoren.
4. De spreker vertelt nu zijn verhaal op basis van de vragen die deelnemers gesteld hebben. Hij begint bij de cluster met de hoogste score.

Nodig

Eventueel een template om vragen op te schrijven of in ieder geval kaarten met dunne viltstiften.

Tips

De spreker maakt dus niet zelf de keuze voor de vragen die hij oppakt. Anders gaat hij toch zijn eigen verhaal afdraaien. Het gaat er juist om dat de deelnemers in de lead zijn. Bewaak dus als facilitator goed dat de spreker niet gaat afdwalen.

Variaties

Laat de deelnemers bepalen of de vragen uit een cluster voldoende beantwoord zijn.

Online Variatie

Deze werkvorm kan heel makkelijk online uitgevoerd worden door break-out rooms te maken en de vragen op een webbased white-board te laten zetten.

Onderbouwing

De aanpak leidt tot een origineel verhaal dat toegespitst is op de informatiebehoefte van de deelnemers en niet op de zendbehoefte van de spreker.

